

Дни научного кино ФАНК — просветительский проект, реализуемый по принципу социальной франшизы.

Оргкомитет фестиваля ФАНК формирует каталог фильмов, дизайн, контент для социальных сетей и бесплатно предоставляет их площадке. Площадка отвечает за организацию показов и сбор аудитории. В этом году с 1 октября по 31 декабря любой российский вуз, школа или культурно-просветительская площадка сможет организовать и провести Дни научного кино ФАНК.

Срок приема заявок на проведение показов — с 6 сентября по 31 октября.
Срок организации показов — с 1 октября по 31 декабря.

Целевая аудитория Дней научного кино ФАНК:

- студенты
- учащиеся школ и их родители
- преподаватели
- молодые специалисты
- жители города, которые интересуются наукой, искусством и обществом.

Кто и как может провести Дни научного кино ФАНК

Провести Дни научного кино ФАНК может любой желающий. Для проведения необходимо помещение, где можно показать фильмы, и соответствующая техника. В предыдущие годы показы проходили в вузах, школах, библиотеках, в культурных пространствах и барах.

Если вы решили провести Дни научного кино ФАНК, пожалуйста, внимательно прочитайте инструкцию ниже. Она содержит ответы на все ваши вопросы. По всем вопросам пишите на почту dnk@csff.ru или в телеграм [@dnk_csff](https://t.me/dnk_csff), звоните по телефону +7 995 566 33 12 (по будням с 10 до 21 по МСК), вам ответит менеджер Дней научного кино ФАНК Вера Трубникова. Если телефон не отвечает — обязательно напишите сообщение на почту или в мессенджеры — вам перезвонят.

Новости Дней научного кино ФАНК и Фестиваля актуального научного кино ФАНК можно найти на [сайте](#), на страничке [Вконтакте](#), в [Фейсбуке](#) и в [Инстаграме](#).

Инструкция по проведению Дней научного кино ФАНК

[Все шаги — очень коротко](#)

Все шаги — очень подробно:

[Зарегистрироваться на сайте](#)

[Выбрать даты Дней научного кино ФАНК](#)

[Выбрать фильмы и собрать программу](#)

[Создать мероприятия в личном кабинете](#)

[Отредактировать афиши](#)

[Подписать лицензионное соглашение](#)

[Собрать аудиторию](#)

[Получить ссылки на фильмы](#)

Провести показы :)

[Собрать статистику и отправить отчет](#)

Зарегистрироваться на сайте

Для того, чтобы провести Дни научного кино ФАНК, необходимо зарегистрироваться на [сайте](#) с 6 сентября по 31 октября.

Если вы ранее зарегистрировались на сайте Дней научного кино ФАНК, можно войти под старым логином и обновить информацию в личном кабинете.

После регистрации вам придет письмо с адреса dnk@csff.ru. Вся коммуникация по проекту в дальнейшем — через этот адрес. Иногда письмо попадает в спам — проверьте папку со спамом. Чтобы исключить это в будущем, добавьте наш адрес в контакты.

Выбрать даты Дней научного кино ФАНК

ДНК можно провести в период с 1 октября по 31 декабря 2021 года в любом формате. Например:

- показы каждый день в формате фестиваля;
- еженедельные показы в формате киноклуба;
- фестиваль с показами и дополнительной программой в течение одного или нескольких дней.

При планировании стоит учесть занятость вашей аудитории, а также ваши ресурсы на подготовку. Рекомендуем закладывать не меньше трех недель на организацию ДНК.

Выбрать фильмы и собрать программу

- изучите фильмы из программы [Дней научного кино ФАНК](#), посмотрите трейлеры;
- вы можете предварительно посмотреть фильмы полностью (спросите у менеджера);
- обратите внимание на возрастные ограничения;
- если не уверены — проведите в своих соцсетях голосование за фильм, который ваши зрители хотят посмотреть;
- выберите фильмы согласно тематике вашей площадки.

Все фильмы — на языке оригинала с русскими субтитрами или русской озвучкой. Вы можете выбрать любое количество фильмов (даже один) в любом формате, показать их любое количество раз в дни проведения ДНК.

Дискуссия после фильма является неотъемлемой частью Дней научного кино ФАНК, поэтому для каждого фильма нужно подобрать эксперта, который сможет ответить на вопросы зрителей. Помните, что кино — это художественное высказывание и оно не всегда на 100% соответствует научным фактам. Для проведения дискуссии нужно заранее дать посмотреть фильм эксперту, чтобы он составил список тем, которые можно обсудить со зрителями после просмотра.

В рамках Дней научного кино ФАНК площадки могут проводить целые научно-популярные фестивали или проводить следующие дополнительные мероприятия:

- лекции,
- мастер-классы,
- творческие и научные шоу,
- ночи кино,
- квизы, розыгрыши и конкурсы.

Обратите внимание: вход на мероприятия с фильмами Дней научного кино ФАНК должен быть бесплатным.

Создать мероприятия в личном кабинете

Каждое мероприятие необходимо внести в личный кабинет во вкладку Мероприятия как можно раньше — и не позднее, чем за 2 недели до его даты. Ваши мероприятия получают статус «на рассмотрении администратором». Этот статус изменится на «опубликовано» после того, как вы загрузите афиши и менеджер их одобрит.

Когда оргкомитет подтвердит и опубликует мероприятие, вы получите уведомление на почту. Анонс вашего мероприятия появится на сайте на странице Расписание. Это произойдет после одобрения афиш (см. следующий шаг).

Если вы не успели опубликовать мероприятие за 2 недели, свяжитесь с менеджером. Мы не сможем одобрить ваше мероприятие и включить его в программу, если вы создали событие в личном кабинете за 1 неделю до мероприятия или позже.

Обратите внимание: создать мероприятия в личном кабинете важно в первую очередь, до загрузки афиш и соглашений.

Отредактировать афиши

Помимо фильмов мы предоставляем вам макеты промо-материалов. Макеты можно найти по [ссылке](#). Мы предлагаем несколько вариантов афиш для печати и веба, куда необходимо вставить данные о ваших мероприятиях — адрес, даты и время конкретных показов. Макеты предоставлены в формате .ai (Adobe Illustrator) и .pptx (Power Point). Для редактирования афиш вам понадобится шрифт Circe, его можно скачать по [ссылке](#). Вы можете использовать любое количество макетов (даже одну афишу).

Далее афиши необходимо загрузить в личный кабинет во вкладку Афиши и дождаться их одобрения менеджером. Одобрение займет 1-2 дня. Чем раньше вы загрузите афиши, тем быстрее их одобряют. Просим вас придерживаться фирменного стиля в макетах, соблюдать шрифт — в случае сильного расхождения с макетом менеджер попросит вас переделать

афишу. После одобрения афиши менеджер одобрит ваши мероприятия.

Типичные замечания: неверный шрифт, изменена цветовая гамма, изображение растянуто или обрезано, логотипы не на положенном месте, нет времени показа, слишком много текста, который закрывает иллюстрацию.

Обратите внимание: чтобы успеть спокойно подготовить мероприятие, займитесь афишами и соглашением одновременно. Так бывает, что организаторы долго ждут подписания соглашения у своего руководства, и только после этого приступают к подготовке — за неделю до события или меньше. Не надо так. После одобрения афиш менеджер одобрит ваши мероприятия и добавит их в Расписание на сайте.

Подписать лицензионное соглашение

Для проведения показов необходимо подписать соглашение о передаче прав на показ фильма. Подписать соглашение может юридическое лицо (ректор, директор и т.п.).

Если юристам вашей организации нужны документы, подтверждающие права ФАНК на показ и передачу фильмов, их можно найти [тут](#). Любые изменения в тексте договора необходимо согласовать с менеджером в письме.

Форму соглашения вы сможете найти во вкладке Документы в личном кабинете (или [тут](#)). В предмете договора перечислите фильмы, которые выбираете для показа.

Подпишите и загрузите в личный кабинет во вкладке Лицензионное соглашение в формате PDF.

Менеджер проверит документ, одобрит (придет уведомление на почту) или напишет с правками. Проверка и одобрение займут 1-2 дня.

Типичные правки: формат DOC/DOCX, JPG, несогласованные изменения, нет реквизитов, нет имени контрагента (вашего юрлица), не указаны фильмы.

Если вам нужна копия, подписанная с нашей стороны, присылайте на почту dnk@csff.ru подписанный вами экземпляр и эл. адрес, на который нужно отправить подписанный экземпляр.

Обратите внимание: вам не нужно дожидаться подписания соглашения с нашей или с вашей стороны, чтобы начать подготовку показа, афиш и анонсов. Оформление соглашения может занять время (правки, запросы и ожидание), поэтому рекомендуем не оставлять работу с соглашением на последний момент, а также параллельно продолжать заниматься подготовкой мероприятий.

Собрать аудиторию

Офлайн. Распечатайте афиши и распространите у себя, а также в местах, куда ходит ваша целевая аудитория: школы и вузы, культурные и просветительские площадки, книжные магазины и кофейни.

Онлайн. Для онлайн-анонсов мероприятий в рамках Дней научного кино ФАНК мы составили [контент-план](#), на который вы можете опираться при размещении постов в соцсетях. Не забывайте указывать наш хэштег #кинофанк в каждой публикации!

Таймпад. Для более эффективной работы с аудиторией в дальнейшем рекомендуем вам завести регистрацию на [таймпаде](#). Регистрация позволяет оценивать количество зрителей, которые собираются прийти на мероприятия, а также собрать базу адресов для привлечения заинтересованной аудитории на будущие мероприятия.

Анонсы через аудиторию ФАНК. Все мероприятия в рамках Дней научного кино ФАНК будут опубликованы на нашем сайте. В течение проекта мы планируем делать рассылки про самые интересные мероприятия. Мероприятия для этих рассылок мы будем отбирать сами, но если вы очень хотите попасть в рассылку — пишите на почту и мы обсудим.

Получить ссылки на фильмы

Чтобы получить ссылки на фильмы — сделайте эти шаги:

- спланируйте показы и создайте мероприятия в личном кабинете за 2 недели,
- отредактируйте афиши, загрузите их в личный кабинет и дождитесь одобрения,
- подпишите лицензионное соглашение, загрузите его в личный кабинет и дождитесь одобрения.

Чем раньше вы загрузите документы — тем быстрее вам придет одобрение :)

Все фильмы представлены в формате .mp4, на языке оригинала с русскими субтитрами или с русской озвучкой. Если вы выбрали фильмы с субтитрами, рекомендуем плеер VLC (в верхнем углу в меню Субтитры нужно выбрать русский язык). Один фильм занимает около 15 ГБ, поэтому скачивание фильма может затянуться. Убедительно просим вас скачать фильмы заранее и проверить, все ли нормально воспроизводится на ваших устройствах до показа.

Копирование, размещение в интернете, коммерческое, частное использование и распространение копий фильма, а также организация кинопоказов и демонстрация фильмов без согласования с Оргкомитетом запрещены. Информация о распространении и демонстрации фильмов ФАНК отслеживается правообладателями. Незаконное копирование преследуются по закону.

Собрать статистику и отправить отчет

- после каждого показа в личном кабинете необходимо указать количество зрителей, пришедших на показ;
- после проведения всех показов нужно заполнить [отчет](#); не забудьте сделать фотографии (не менее 3-х шт.) и посчитать онлайн-охваты ваших постов в соцсетях. У постов Вконтакте просмотры указаны в правом нижнем углу, у постов Инстаграма просмотры можно оценить как десятикратное число лайков (а для бизнес-аккаунта можно посмотреть охват во вкладке Статистика), в Фейсбуке количество просмотров может посмотреть администратор группы.

Инструкция — коротко

Очень коротко — обо всех шагах организации. Подробнее — в каждом разделе.

1. Вы — образовательная, культурная или другая площадка, или организатор, который дружит с такой площадкой. Вы хотите провести Дни научного кино ФАНК в этом году. Это бесплатно для вас и для вашей аудитории. Зарегистрируйтесь на сайте или обновите данные, если у вас уже есть аккаунт. Подробнее: [Зарегистрироваться на сайте](#)

2. Выберите фильмы, найдите экспертов для дискуссии или придумайте другие активности. Все фильмы — на языке оригинала, с субтитрами или озвучкой на русском языке. Выбирайте любое количество фильмов в любом формате. Вы можете предварительно посмотреть фильмы, спросите об этом менеджера. Подробнее: [Выбрать фильмы и собрать программу](#)
3. Составьте расписание Дней научного кино. Подробнее: [Выбрать даты](#)
4. Создайте каждое мероприятие в личном кабинете. Ваши мероприятия получают статус «на рассмотрении администратором». Этот статус изменится на «опубликовано» после того, как вы завершите следующий шаг. Подробнее: [Создать мероприятия в личном кабинете](#)
5. Создайте афиши по нашим макетам (можно только одну), загрузите в личный кабинет. Менеджер проверит, одобрит или напишет, что нужно исправить (всё — на почту). Одобрение займет 1-2 дня. После одобрения афиш менеджер одобрит и опубликует ваши мероприятия в Расписании на сайте. Подробнее: [Отредактировать афиши](#)
6. Подпишите лицензионное соглашение от юриста. Загрузите в личный кабинет в формате PDF. Менеджер проверит, одобрит или напишет, что нужно исправить (всё — на почту). Одобрение займет 1-2 дня. Подробнее: [Подписать лицензионное соглашение](#)
7. После одобрения афиш — приступайте к анонсам и сбору аудитории. Не ждите подписания соглашения. Можете воспользоваться готовым контент-планом для соцсетей — он во вкладке «Документы» в личном кабинете. Подробнее: [Собрать аудиторию](#)
8. Получите ссылки на фильмы. Заранее скачайте и проверьте воспроизведение. Подробнее: [Получить ссылки на фильмы](#)
9. Проведите показ. Удачи и вдохновения!
10. После показа — пришлите отчет. Подробнее: [Собрать статистику и отправить отчет](#)

Вы великолепны!

[К оглавлению](#)